

**FICHE MÉTIER ASCT****OUIGO - Matériel Dasye HD**

Cette fiche vient compléter la fiche Métier ASCT transverse.

En cas de changement de matériel (Réseau ou Euroduplex), se référer à la fiche concernée.

AVANT LA REPRISE DU TRAVAIL

Cf. fiche transverse

ÉQUIPEMENT DES VOYAGEURS EN MASQUES CHIRURGICAUX

- L'accès aux trains aux voyageurs non-munis de masques chirurgicaux est interdit.

LOCAUX DES ASCT EN RÉSIDENCE

- Les locaux doivent être systématiquement nettoyés et désinfectés avec fiche de passage ;
- L'accès aux locaux doit être strictement limité à un nombre d'agents qui permet de garantir les règles de distanciation sociale ;
- Des agents d'encadrement doivent être présents pendant toute la durée des PS et FS afin de réguler les flux et garantir les règles de distanciation sociale entre les agents.

OCCUPATION DES TRAINS / OUVERTURE DES RÉSERVATIONS

- La vente des places pour les trains soumis à réservation ne doit pas excéder 50% du taux d'occupation nominal ;
- Les placements doivent être faits en quinconce (1 siège sur 2) : matérialisation de l'interdiction d'occuper les sièges adjacents ;
- Sur les rangées de 3 places, un seul voyageur. Sur les 2x2, un siège occupé sur 2 ;
- Les carrés adjacents des locaux poubelles avec escabeaux de secours doivent être fermés aux voyageurs.

EMBARQUEMENT

- Partout où elles existent, les portes d'embarquement sont mises en fonction pour limiter les accès aux trains avec mise en place de gère-files pour éviter les goulots d'étranglements ;
- Seuls des personnels de la SUGE et un agent de coordination des portes d'embarquement, ayant toutes les protections nécessaires, sont présents sur les dispositifs d'embarquement.



PRISE DE SERVICE

Toutes les informations nécessaires sur la commande de l'agent ont été probablement fournies via Pacific Web (toutes les commandes des agents contiennent 15 minutes supplémentaires en Prise de Service et en Fin de Service pour tenir compte de l'habillement/ déshabillage+ réception/restitution du matériel pro) :

- La commande de l'agent ;
- L'équipage des trains commandés ;
- Les fiches/notes sécurité nécessaires sur sa journée de service.

1. ARRIVÉE A LA RÉSIDENCE

Cf. fiche transverse

2. ARRIVÉE SUR LE TRAIN

- Les trains ne sont pas affichés en gare et l'accès est condamné et interdit aux voyageurs avant la mise en place de l'ASCT. La rame est en W afin de garantir la non-montée des voyageurs ;
- L'ASCT, qui a préalablement mis son masque FFP2 et ses gants, rentre dans sa rame via l'ouverture manuelle de la voiture 3 et s'assure de la désinfection du local/cabine avec la lecture du suivi de l'entretien spécial COVID puis dépose ses effets dans le local de service ou la cabine de conduite opposée ;
- Sur le traçage de l'entretien spécial COVID, doit être mentionné le local de service, l'espace ASCT ainsi que toutes les portes (boutons poussoirs portes d'accès et porte de salle) ;
- L'ASCT désinfecte à l'aide de ses lingettes les dispositifs de correspondance qu'il sera amené à manipuler (interphonie, sono...) ;
- L'ASCT vérifie la condamnation des toilettes réservées au personnel de bord (haut de la RO3) + ADC avec la présence du nécessaire de nettoyage/séchage des mains + poubelles et eau ;
- L'ASCT fait sa ronde de sécurité et vérifications avant départ ;
- L'ASCT, qui s'est assuré de la présence de l'ADC via l'interphone ou via le quai en se présentant à distance à la vitre de la cabine de conduite, contacte l'escale pour signaler que le train est prêt pour affichage ;
- L'ASCT, après entente avec l'ADC, ouvre sa rame via le dispositif d'agencement.

3. ACCUEIL DU TRAIN

- L'ASCT présent sur le quai au niveau de la RO3, renseigne les voyageurs si besoin, en faisant respecter les règles de distanciation sociale ;
- L'ASCT invite les voyageurs à ne pas se placer en RO4 ;
- Les régularisations sur les dispositifs d'accueil embarquement sont interdites.



4. À BORD

- L'ASCT, en fonction de l'affluence et de l'occupation de son train, décide s'il est en mesure d'effectuer une ronde après le départ ou pas ;
- Equipement des trains : 2 ASCT par rame, ni plus ni moins, avec préconisation de placement des agents (local de service et espace ASCT). Si renfort éventuel, placement en RO4 avec règle de distanciation ;
- L'ASCT utilise la SONO pour communiquer aux voyageurs les règles de vie à bord, de respect des mesures barrières et de distanciation sociale. Il peut également communiquer sa position dans le train en cas d'urgence ;
- Les demandes de contrôle complémentaires sont interdites pendant toute la durée de l'épidémie ;
- La vente de service est interdite à bord du train pendant toute la durée de l'épidémie ;
- En cas de présence du NEC : celui-ci ne peut accéder aux locaux de service sauf pour entretien sanitaire. Il se placera dans la salle de RO4 qui est laissée sans voyageurs.

5. ARRIVÉE EN GARE TERMINUS

- L'ASCT se rend dans le local d'attente indiqué par l'agent présent sur le quai à l'arrivée du train, le temps de la désinfection/aération de la rame ou de son prochain train ;
- Avant de quitter le local de service/cabine, l'ASCT désinfecte le matériel qu'il a utilisé (interphonie, sono...) avec ses lingettes désinfectantes ;
- L'ASCT jette ses équipements de protection usagés préalablement disposés dans un sac hermétique dans la poubelle prévue à cet effet.

6. EN CAS DE RHR

Cf. fiche transverse

7. FIN DE SERVICE À RÉSIDENCE

Cf. fiche transverse

- L'ASCT remet à l'encadrant présent son matériel professionnel préalablement désinfecté et disposé dans un sac hermétique (CECIL, TPE).

