

**FICHE MÉTIER ASCT****Activité TGV INOUI – Matériel ATLANTIQUE**

Cette fiche vient compléter la fiche Métier ASCT transverse.

En cas de changement de matériel, se référer à la fiche concernée.

AVANT LA REPRISE DU TRAVAIL

Cf. fiche transverse

ÉQUIPEMENT DES VOYAGEURS EN MASQUES CHIRURGICAUX

- L'accès aux trains aux voyageurs non munis de masques chirurgicaux est interdit.

LOCAUX DES ASCT EN RÉSIDENCE

- Les locaux doivent être systématiquement nettoyés et désinfectés avec fiche de passage ;
- Une attention particulière sera apportée dans le nettoyage et la mise à disposition des agents de détergents type JAVEL et de matériel de nettoyage jetable, dans les sanitaires et les douches ;
- L'accès aux locaux doit être strictement limité à un nombre d'agents qui permet de garantir les règles de distanciation sociale ;
- Des agents d'encadrement doivent être présents pendant toute la durée des PS et FS afin de réguler les flux et garantir les règles de distanciation sociale entre les agents.

OCCUPATION DES TRAINS / OUVERTURE DES RÉSERVATIONS

- La vente des places pour les trains soumis à réservation ne doit pas excéder 50% du taux d'occupation nominal ;
- Les placements doivent être faits en quinconce (1 siège sur 2) : matérialisation de l'interdiction d'occuper les sièges adjacents par un étiquetage.

EMBARQUEMENT

- Partout où elles existent, les portes d'embarquement sont mises en fonction pour limiter les accès aux trains avec mise en place de gère-files pour éviter les goulots d'étranglements ;
- Seuls des personnels de la SUGE et un agent de coordination des portes d'embarquement, ayant toutes les protections nécessaires, sont présents sur les dispositifs d'embarquement ;
- Si un ASCT est amené à être présent en retrait du dispositif de filtrage, il doit être équipé, en plus de son masque FFP2, de lunettes individuelles de protection.



PRISE DE SERVICE

Toutes les informations nécessaires sur la commande de l'agent ont été probablement fournies via Pacific Web (toutes les commandes des agents contiennent 15 minutes supplémentaires en Prise de Service et en Fin de Service pour tenir compte de l'habillement/ déshabillage + réception/restitution du matériel pro) :

- La commande de l'agent ;
- L'équipage des trains commandés ;
- Les fiches/notes sécurité nécessaires sur sa journée de service.

1. ARRIVÉE A LA RÉSIDENCE

Cf. fiche transverse

2. ARRIVÉE SUR LE TRAIN

- Les trains ne sont pas affichés en gare et l'accès est condamné et interdit aux voyageurs avant la mise en place de l'ASCT ;
- Les bars des TGV restent fermés pendant toute la durée de l'épidémie, et sont réservés au seul usage des ASCT ;
- Des vitres de protection en plexiglass sont placées à la place des panneaux, afin de permettre aux ASCT de communiquer avec les voyageurs pendant le trajet ;
- L'ASCT, qui a préalablement mis son masque FFP2 et ses gants, rentre dans sa rame et s'assure de la désinfection du local/bar/WC (voit 3 tout de suite après le bar) et vérifie la présence d'un étiquetage « usage interdit » sur tous les sièges de l'espace places assises (partie des places de la voiture 4) de la voiture bar, avec la lecture du suivi de l'entretien spécial COVID puis dépose ses effets dans le local de service ou derrière le bar ;
- Sur le traçage de l'entretien spécial COVID, doit être mentionné le local de service, l'espace ASCT ainsi que toutes les portes (boutons poussoirs, portes d'accès et portes de salle) ;
- L'ASCT désinfecte, à l'aide de ses lingettes, les dispositifs de correspondance qu'il sera amené à manipuler (interphonie, sono...) ;
- L'ASCT vérifie la condamnation des toilettes réservées au personnel de bord (voiture 3 à proximité du bar) + ADC, avec la présence du nécessaire de nettoyage/séchage des mains + poubelles et eau ;
- L'ASCT fait sa ronde de sécurité et les vérifications d'usage avant départ ;
- L'ASCT qui s'est assuré de la présence de l'ADC via l'interphone ou via le quai en se présentant à distance à la vitre de la cabine de conduite, contacte le permanent (ou l'escale), pour signaler que le train est prêt pour affichage.



3. ACCUEIL DU TRAIN

- L'ASCT présent sur le quai au niveau de la RO2, renseigne les voyageurs si besoin en faisant respecter les règles de distanciation sociale ;
- L'ASCT invite les voyageurs à ne pas se placer en voiture BAR et rappelle que l'accès à l'espace places assises de la voiture bar (partie des places assises de la voiture 4), est interdit et est au seul usage des ASCT.

4. À BORD

- L'ASCT, en fonction de l'affluence et de l'occupation de son train, décide s'il est en mesure d'effectuer une ronde après le départ ou pas ;
- L'ASCT utilise la SONO pour communiquer aux voyageurs les règles de vie à bord, de respect des mesures barrières et de distanciation sociale. Il peut également communiquer sa position dans le train en cas d'urgence (voiture BAR) ;
- L'équipage présent se répartit entre les places réservées à l'équipage dans la voiture bar (partie des places assises de la voiture 4), les locaux de services et derrière le bar ;
- Le contrôle des titres de transports et la vente de billets ou services sont interdits pendant toute la durée de l'épidémie.

5. ARRIVÉE EN GARE TERMINUS

- L'ASCT se rend dans le local d'attente indiqué par l'agent présent sur le quai à l'arrivée du train, le temps de la désinfection/aération de la rame ou de son prochain train ;
- Avant de quitter le local de service/cabine, l'ASCT désinfecte le matériel qu'il a utilisé (interphonie, sono...) avec ses lingettes désinfectantes ;
- L'ASCT jette ses équipements de protection usagés préalablement disposés dans un sac hermétique dans la poubelle prévue à cet effet.

6. EN CAS DE RHR

Cf. fiche transverse

7. FIN DE SERVICE À RÉSIDENCE

Cf. fiche transverse

- L'ASCT remet à l'encadrant présent son matériel professionnel préalablement désinfecté et disposé dans un sac hermétique.

